

TDI

Safety @ Work
Division of Workers' Compensation



Herramienta para Desarrollar un Plan de Seguridad

Texas Department of Insurance, Division of Workers' Compensation

www.txsafetyatwork.com

HS15-004B (10-19)



DESCARGO DE RESPONSABILIDAD

Esta Herramienta para Desarrollar un Plan de Seguridad es una guía para ayudar a los empleadores a desarrollar un plan de seguridad para cumplir con los requisitos de la Administración de Salud y Seguridad Ocupacional (Occupational Safety and Health Administration -OSHA, por su nombre y siglas en inglés). Contiene información útil y los elementos básicos para construir un programa de seguridad y salud. No pretende reemplazar los requisitos de OSHA. Los empleadores deben revisar el estándar de OSHA para cada sitio de trabajo específico y personalizar el programa como corresponde.

Esta herramienta de tres partes es interactiva y rellenable y está diseñada para permitir que su organización agregue información relevante y adapte su programa de seguridad. Las partes I y II lo ayudarán a comprender los objetivos centrales de un plan de seguridad y evaluar las operaciones de su compañía, su cultura de seguridad y los requisitos de su programa. La Parte III le ayudará a incorporar estos resultados para construir un plan completo de seguridad.

Esta Herramienta para Desarrollar un Plan de Seguridad es proporcionada como un servicio público por parte del Departamento de Seguros de Texas, División de Compensación para Trabajadores (Texas Department of Insurance, Division of Workers' Compensation -DWC, por su nombre y siglas en inglés) y el Programa para Consultas de Salud y Seguridad Ocupacional de Texas (Texas Occupational Safety and Health Consultation Program -OSHCON, por su nombre y siglas en inglés). La información en este documento fue producida, a menos que se indique lo contrario, utilizando información de especialistas en el tema, entidades gubernamentales u otras fuentes acreditadas. La información contenida en esta publicación se considera exacta al momento de su publicación. Para más publicaciones gratuitas de DWC sobre este y otros temas de seguridad y para préstamos audiovisuales gratuitos sobre la seguridad y salud en el trabajo, visite www.txsafetyatwork.com, llame al 1-800-252-7031, opción 2, o envíe un correo electrónico a resourcecenter@tdi.texas.gov.

INTRODUCCIÓN

Esta Herramienta para Desarrollar un Plan de Seguridad está diseñada para servir como guía para ayudarlo a crear un plan de seguridad personalizado que cumpla con los requisitos de OSHA. Los estándares, programas y reglamentos requeridos son los cimientos de la compañía.

Para que un plan de seguridad funcione en todo su potencial, se necesita la participación de los empleados. Una forma para lograr la aceptación de los empleados es que sus trabajadores ayuden a desarrollar el plan. Existen siete elementos básicos para un programa eficaz de salud y seguridad:

- liderazgo de la administración;
- participación de los trabajadores;
- identificación y evaluación de los peligros;
- prevención y control de los peligros;
- educación y capacitación;
- evaluación y mejoramiento de los programas; y
- comunicación y coordinación para los empleadores, contratistas y agencias de personal.

Esta Herramienta para Desarrollar un Plan de Seguridad consta de tres partes, cada una de las cuales es un paso importante para ayudarlo a crear un programa de seguridad que satisfaga las necesidades individuales de su compañía.

La Parte I le ayudará a comprender los elementos básicos de un plan de seguridad y salud.

La Parte II le ayudará a incorporar el programa(s) que pueda necesitar en su plan de seguridad y salud.

La Parte III es una guía paso a paso para crear su plan utilizando información de las partes I y II. Se incluyen muestras y notas en cada paso para ayudarlo a personalizar su programa.

Recursos

Elementos que necesitará:

- **[29 CFR 1910](#) para la Industria en General**
- **[29 CFR 1926](#) para la Industria de la Construcción**

Para obtener ayuda adicional, comuníquese con:

- **Administración de Salud y Seguridad Ocupacional (OSHA)**

www.OSHA.gov

recurso de estándares y reglamentos

<https://www.osha.gov/Publications/osha2254.pdf>

publicaciones gratuitas sobre los requisitos de OSHA

- **Programa para Consultas de Salud y Seguridad Ocupacional de Texas (OSHCON)**

inspecciones de seguridad gratuitas en el sitio de trabajo y asesoramiento de OSHA

www.txoshcon.com

OSHCON@tdi.texas.gov

1-800-252-7031, Option 2

- **Departamento de Seguros de Texas, División de Compensación para Trabajadores (DWC) -Sección de Seguridad en el Área de Trabajo**

instructores de alcance autorizados que ofrecen capacitación en seguridad y salud en el sitio de trabajo

www.txsafetyatwork.com

safetytraining@tdi.texas.gov

1-800-687-7080

CONTENIDO

Herramienta para Desarrollar un Plan de Seguridad

PARTE I: Prácticas para los Programas de Seguridad y Salud	5
Cómo Comenzar	5
10 Formas para Iniciar un Programa	6
Liderazgo de la Administración de la Compañía	6
Herramientas para Explorar	8
 PARTE II: Identifique los Programas de Seguridad Requeridos	 10
Requisitos de OSHA que Afectan a Muchos Empleadores	10
Requisitos de OSHA que Afectan a Algunos Empleadores	12
Estándares Adicionales de OSHA que Pueden Aplicarse	15
 PARTE III: Elabore un Plan de Seguridad	 16
Declaración de la Administración de la Compañía y Política de Seguridad	16
Análisis	16
Mantenimiento de Registros	17
Educación y Capacitación de Seguridad y Salud	17
Auditoría e Inspección	17
Investigación de Accidentes	18
Revisión y Análisis Periódicos	18
Seguridad Cultural y Medio Ambiente	18
Aplicación de los Reglamentos de Seguridad	19
Herramientas Adicionales	19

PARTE I

Prácticas para los Programas de Seguridad y Salud

El objetivo principal de un programa de seguridad y salud es prevenir lesiones, enfermedades y muertes en el área de trabajo. Cuando se implementan, estas prácticas pueden ayudar a terminar con el sufrimiento y las dificultades financieras que estos eventos pueden causar a los trabajadores, sus familias y a los empleadores. Las prácticas recomendadas utilizan un enfoque proactivo para gestionar la seguridad y salud en el área de trabajo. Los enfoques tradicionales suelen ser reactivos. A menudo, los problemas solo se abordan después de que un trabajador se lesiona o se enferma, o después de que se publica un nuevo estándar o reglamento o cuando una inspección externa encuentra un problema. Estas prácticas recomendadas reconocen que encontrar y corregir los peligros antes de que causen lesiones o enfermedades es mucho más efectivo.

La idea es comenzar con un programa básico y metas simples. El programa puede crecer a partir de ahí. Concéntrese en alcanzar las metas, hacer un seguimiento del desempeño y evaluar los resultados. La seguridad en el área de trabajo puede progresar a niveles más altos. Los empleadores expresan que los programas de seguridad y salud les ayudan a:

- **prevenir las** lesiones y enfermedades en el área de trabajo;
- **mejorar el** cumplimiento de las leyes y los reglamentos;
- **reducir los** costos, incluyendo reducciones significativas en las primas de seguro de compensación para trabajadores;
- **interactuar con los** trabajadores;
- **mejorar las** metas de responsabilidad social; y
- **aumentar la** productividad y las operaciones comerciales.

Cómo Comenzar

Existen pasos sencillos para desarrollar un programa de seguridad y salud. Las [Prácticas Recomendadas por OSHA para los Programas de Seguridad y Salud](#) proporcionan un enfoque paso a paso. El enfoque incluye siete elementos fundamentales, cada uno de los cuales se implementa mediante la realización de varias acciones.

No es necesario planificar cada detalle antes de comenzar. Tómese el tiempo para decidir cómo completar mejor cada elemento de acción de una manera que tenga sentido para la organización. Tampoco es necesario proceder en estricto orden. La mayoría de los elementos de acción se pueden completar en cualquier momento.

Uno de los primeros pasos es revisar los [10 Elementos Fáciles para Comenzar su Programa](#). Este enlace enumera los elementos básicos para ayudar a organizar responsablemente las gestiones de seguridad y salud. Existe ayuda disponible al comunicarse con el [Programa de Consulta en los Sitios de Trabajo de OSHA](#). Los consultores de este programa brindan asistencia gratuita a las pequeñas empresas. Los servicios que ofrecen incluyen establecer y mejorar los programas de seguridad y salud.



10 Formas para Iniciar un Programa

Si las prácticas recomendadas le parecen complicadas, a continuación le mostramos algunos pasos sencillos para comenzar. El completar estos pasos proporciona una base sólida para construir acciones más estructuradas:

- 1. Establezca la seguridad y la salud como valores fundamentales.** Informe a los trabajadores que el asegurarse que terminen el día y regresen a sus casas seguros, es la forma en la que opera la compañía. Asegúreles que la administración de la compañía trabajará junto con ellos para encontrar y corregir cualquier peligro que pueda causarles lesiones o enfermedades.
- 2. De un buen ejemplo.** Practique comportamientos seguros y haga que la seguridad sea parte de las conversaciones diarias con los trabajadores.
- 3. Implemente un sistema de reportes.** Desarrolle y comunique un procedimiento simple para que los trabajadores reporten cualquier lesión, enfermedad, incidente (incluyendo los accidentes fallidos o casi accidentes), peligros o inquietudes que tengan sobre la seguridad y salud sin temor a represalias. Incluya una opción para informar los peligros o inquietudes sin proporcionar nombres.
- 4. Proporcione capacitación.** Capacite a los trabajadores sobre cómo identificar y cómo controlar los peligros en el área de trabajo, y cómo reportar las lesiones, enfermedades y accidentes fallidos.
- 5. Lleve a cabo inspecciones.** Inspeccione el área de trabajo con los trabajadores y pídale que identifiquen cualquier actividad, equipo o material que les preocupe. Utilice listas de verificación para ayudar a identificar los problemas.
- 6. Recopile ideas para el control de peligros.** Pida a los trabajadores ideas para mejorar la seguridad y haga un seguimiento de las sugerencias que proporcionaron los empleados. Proporcione tiempo durante las horas de trabajo, de ser necesario, para buscar soluciones.
- 7. Implemente controles para los peligros.** Asigne a trabajadores la tarea de elegir, implementar y evaluar sus soluciones.
- 8. Identifique las emergencias.** Identifique las emergencias previsibles y desarrolle instrucciones sobre qué hacer en cada caso. Reúnase para hablar sobre estos procedimientos y colóquelos en un lugar visible en el área de trabajo.
- 9. Solicite opiniones sobre cualquier cambio en el área de trabajo.** Antes de hacer cambios significativos al área de trabajo, compañía, equipo o a los materiales, reúname con los trabajadores para encontrar cualquier problema potencial a la seguridad o la salud.
- 10. Realice mejoras.** Reserve un tiempo regular para hablar sobre temas de seguridad y salud y encuentre formas para mejorar el programa.

Liderazgo de la Administración de la Compañía

La administración de la compañía proporciona el liderazgo, la visión y los recursos necesarios para llevar a cabo un programa eficaz de seguridad y salud. El liderazgo de la administración significa que los dueños de los negocios, los gerentes y los supervisores:

- hacen que la seguridad y salud de los trabajadores sea un valor fundamental en el área de trabajo;
- se comprometen a poner fin a los peligros, protegen a los trabajadores y mejoran la seguridad y salud en el área de trabajo;
- proporcionan suficientes recursos para llevar a cabo y mantener el programa de seguridad y salud;
- muestran y comunican su compromiso con la seguridad y la salud de los trabajadores y de otras personas; y
- dan el ejemplo a través de sus acciones.

Elemento de acción 1:
Comunique su compromiso con el programa de seguridad y salud

Elemento de acción 2:
Defina las metas del programa

Elemento de acción 3:
Asigne recursos

Elemento de acción 4:
Espere rendimiento

Liderazgo de la Administración de la Compañía

Elemento de acción 1:

Comunique su compromiso con el programa de seguridad y salud.

Una política clara y por escrito ayuda a comunicar que la seguridad y la salud son el valor principal en el área de trabajo, igual de importante como la productividad, el rendimiento, la calidad del producto, y el servicio y satisfacción del cliente.

Como lograrlo

Establezca una política por escrito que esté firmada por los directivos de la administración de la compañía que describa el compromiso de la compañía con la seguridad y salud y que se comprometa a establecer y mantener un programa de seguridad y salud para todos los trabajadores.

- Comunique la política a todos los trabajadores en los momentos y lugares apropiados y a elementos relevantes, incluyendo a:
 - * contratistas, subcontratistas, agencias de empleo y trabajadores temporales en el área(s) de trabajo;
 - * proveedores y vendedores;
 - * otros negocios en un edificio de múltiples inquilinos;
 - * visitantes; y
 - * clientes.
- Refuerce el compromiso de la administración de la compañía al considerar la seguridad y la salud en todas las decisiones comerciales, incluyendo la elección de contratistas y proveedores, así como la compra, diseño y modificación de las instalaciones.
- Asegúrese de ser visto durante las operaciones. Sea usted quien dé el ejemplo siguiendo los mismos procedimientos de seguridad que se espera que sigan los trabajadores. Comience las reuniones de trabajo con una revisión de los temas de seguridad y salud y cualquier elemento de seguridad en una lista de "tareas pendientes".

Elemento de acción 2:

Defina las metas del programa

Al establecer metas y objetivos específicos, los gerentes, supervisores y trabajadores saben qué esperar del

programa. Las metas y los objetivos deben enfocarse en acciones específicas que mejoren la seguridad y salud en el área de trabajo.

Como lograrlo

Establezca metas reales y medibles para mejorar la seguridad y la salud. Los objetivos deben enfocarse en la prevención de lesiones y enfermedades en vez de los índices de lesiones y enfermedades.

- Desarrolle planes para lograr sus metas al proporcionar deberes y autoridad a personas específicas. Además, establezca los plazos y los recursos que sean necesarios.

Elemento de acción 3: Asigne recursos

La administración de la compañía proporciona los recursos necesarios para crear el programa de seguridad y salud, así como para cumplir con los objetivos del programa y corregir deficiencias cuando sean identificadas.

Como lograrlo

- Estime los recursos necesarios para crear e iniciar el programa.
- Permita tiempo en los horarios de los trabajadores para que participen en el programa.
- Combine la seguridad y la salud en la planificación y el presupuesto. Ajuste los presupuestos con las necesidades del programa.
- Proporcione y dirija recursos para operar y mantener el programa, cumpla con los compromisos de seguridad y salud y aplique las metas del programa.

Nota: Las necesidades de recursos varían según el tamaño de la compañía, la complejidad, los tipos de peligros y la antigüedad del programa. Las necesidades de recursos pueden incluir equipo y suministros; tiempo del personal; capacitación; acceso a expertos en seguridad y salud, incluyendo el Programa de Consultas en el Lugar de Trabajo de OSHA, el cual es gratuito y confidencial; y acceso a información y herramientas, incluyendo información sobre los proveedores, hojas de datos de seguridad, datos sobre lesiones y enfermedades, listas de verificación y bases de datos en línea.

Liderazgo de la Administración de la Compañía



Elemento de acción 4: Espere rendimiento

La administración de la compañía lidera el esfuerzo del programa estableciendo funciones y responsabilidades, proporcionando un área de trabajo abierto y positivo que fomenta la comunicación sobre la seguridad y la salud.

Como lograrlo

- Identifique a una persona o personas de primera línea para liderar el programa de seguridad, hacer planes, coordinar las actividades y realizar un seguimiento del progreso. Defina y comunique periódicamente las responsabilidades que se deben llevar a cabo y mantenga actualizado el programa. Haga que las personas se responsabilicen por su desempeño.
- Proporcione un reconocimiento positivo por cumplir o exceder los objetivos de seguridad y salud, tal como reportar accidentes fallidos o cuasi accidentes, asistir a capacitaciones y realizar inspecciones.
- Establezca formas para que la administración de la compañía y todos los trabajadores se comuniquen libremente y con frecuencia sobre temas de seguridad y salud sin temor a represalias.

Nota: Es importante mantener un tono positivo y útil. Los programas exitosos recompensan, en lugar de disciplinar a los trabajadores que identifican problemas o inquietudes. La disciplina debe reservarse para situaciones en las que un gerente o trabajador individual no coopera o se convierte en un obstáculo para progresar.

Herramientas para Explorar

Análisis de los Estándares Voluntarios del Programa de Seguridad y Salud

Esta herramienta compara los elementos principales y los elementos de acción de las Prácticas para los Programas de Seguridad y Salud Recomendadas por OSHA con otros estándares y guías de programas de seguridad y salud. Los usuarios pueden considerar esto si están tratando de decidir qué marco es el más adecuado para ellos.

Descargue el [Análisis de los Estándares Voluntarios del Programa de Seguridad y Salud](#).

Análisis de los Estándares Existentes del Programa de Seguridad y Salud de OSHA

Esta herramienta identifica las superposiciones entre los estándares existentes de OSHA que pueden aplicarse a su área de trabajo y los elementos de acción descritos en las Prácticas Recomendadas para los Programas de Seguridad y Salud. Estos requisitos se superponen con las guías de los elementos principales de liderazgo de la administración de la compañía, participación de los trabajadores, identificación y evaluación de los peligros, y la educación y capacitación. Esta herramienta ayuda a identificar las acciones que una compañía ya está tomando para cumplir y utilizar como componentes básicos para un programa de seguridad y salud.

Un propósito secundario de esta herramienta es ayudar a las compañías a comprender cómo es que un programa de seguridad y salud ayuda a las organizaciones a cumplir con los estándares de seguridad y salud de OSHA. Esto ocurre cuando una compañía

Herramientas para Explorar

implementa, como parte del programa, procedimientos efectivos para identificar y reducir los peligros, involucrar a los trabajadores para buscar soluciones y para realizar revisiones para garantizar que los controles estén funcionando.

Descargue el [Análisis de los Estándares Existentes del Programa de Seguridad y Salud de OSHA](#).

Programas de Seguridad y Salud en los Estados

Muchos estados ya realizan una o más de los siguientes:

- requerir que ciertos empleadores inicien programas de seguridad y salud (por reglamento o estatuto);
- proporcionar incentivos a los empleadores que establezcan programas de seguridad y salud (a través de créditos o descuentos en las primas de seguro de compensación para trabajadores);
- reconocer públicamente a los empleadores que establecen programas de seguridad y salud; y
- proporcionar apoyo a los empleadores que soliciten llevar a cabo programas de seguridad y salud (con capacitación y consultas gratuitas).

Descargue el [resumen de actividades a nivel estatal](#) relacionado con los programas de seguridad y salud, o descargue el [libro blanco](#) que proporciona descripciones detalladas estado por estado sobre estas actividades.

Autoevaluación del Programa de Seguridad y Salud

Descargue el [programa de autoevaluación](#) y utilícelo para averiguar en qué medida se asemejan sus políticas, programas y prácticas existentes con el diseño del Programa de Seguridad y Salud.

Lista de Verificación para la Implementación del Programa de Seguridad y Salud

Descargue la [lista de verificación para la implementación del programa](#) y utilícela para realizar un seguimiento de los elementos de acción que se han completado. Además, deje que esta lista sirva como recordatorio de lo que queda por hacer.

Herramienta para la Auditoría del Programa de Seguridad y Salud

Descargue [la herramienta para la auditoría del programa](#). Úsela para evaluar el programa actual y para averiguar qué tan bien lo está siguiendo la compañía. Esta herramienta ayuda a los empleadores a identificar las debilidades restantes y a centrarse en las mejoras que son necesarias.

Programas de Seguridad y Salud e Indicadores Principales

Descargue la guía de los [Indicadores Principales](#) y úsela para aprender a desarrollar y realizar un seguimiento de los indicadores para mejorar los resultados de la seguridad y la salud.

Programa de Muestra de Seguridad y Salud

Descargue una [muestra del programa de seguridad y salud](#) que utiliza a una compañía pequeña ficticia de ("Limpiadores Locales"). Esta muestra contiene formas sencillas en las que una compañía pequeña puede utilizar los elementos principales de un programa de seguridad y salud, tal como se describe en las recomendaciones de las Prácticas para los Programas de Seguridad y Salud de OSHA.

Descargue las Prácticas Recomendadas

Descargue las [Prácticas Recomendadas para los Programas de Seguridad y Salud en la Industria en General](#).

Descargue las [Prácticas Recomendadas para los Programas de Seguridad y Salud en la Industria de la Construcción](#).

PARTE II

Identifique los Programas de Seguridad Requeridos

INSTRUCCIONES

Esta sección está diseñada para ayudar a determinar qué regulaciones de OSHA son necesarias para los componentes básicos del plan de seguridad y salud de la compañía. A medida que los empleadores determinan qué regulaciones se aplican al área de trabajo, continúe adaptando el plan para cumplir con el propósito y el alcance de las operaciones y los sitios de trabajo.

Propósito y Alcance:

La primera parte de cada estándar en el 29 CFR 1926 de OSHA para las Regulaciones de la Industria de la Construcción y las Regulaciones de la Industria en General 29 CFR 1910 incluyen una sección sobre el "Propósito y Alcance". Esta sección proporciona información y reglamentos para ayudar a aplicar los estándares de OSHA a las operaciones de cada compañía. Por favor consulte estas secciones para obtener más información sobre cómo crear un plan de seguridad personalizado para satisfacer las necesidades específicas de la compañía. Para obtener ayuda gratuita, comuníquese con el programa OSHCON de Texas en www.txoshcon.com, OSHCON@tdi.texas.gov, o llamando al 1-800-252-7031, opción 2.

Requisitos de OSHA que Afectan a Muchos Empleadores

Paso uno: Los siguientes son requisitos seleccionados por OSHA que son aplicables para muchos empleadores en la industria en general:

I. Estándar para la Comunicación de Peligros

Este estándar está diseñado para garantizar que los empleadores y empleados sepan sobre los productos químicos peligrosos en el área de trabajo y cómo protegerse. Los empleadores con empleados que puedan estar expuestos a sustancias químicas peligrosas en el área de trabajo deben preparar e implementar un Programa para la Comunicación de Peligros por escrito y cumplir con otros requisitos del estándar.

Lea las hojas informativas:

- [Estándar Final del Reglamento para la Comunicación de Peligros del 2012 y](#)
- [Pasos para un Programa Eficaz para la Comunicación de Peligros para los Empleadores que Usan Químicos.](#)

Read standards:

- [29 CFR 1910.1200 y](#)
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: Comunicación de Peligros – Estándares de OSHA.](#)

II. Estándar para un Plan de Acción de Emergencia

OSHA recomienda que todos los empleadores tengan un plan de acción de emergencia. Este plan es obligatorio cuando es requerido por un estándar de OSHA. Un Plan de Acción de Emergencia describe las acciones que los empleados deben tomar para garantizar su seguridad en caso de un incendio u otra situación de emergencia.

¿Se aplica esto?

- [Herramienta electrónica de OSHA: Planes y Procedimientos de Evacuación.](#)

Lea la hoja informativa:

- [OSHA Fact Sheet: Planning and Responding to Workplace Emergencies.](#)

Lea los estándares:

- [29 CFR 1910.38.](#)

Requisitos de OSHA que Afectan a Muchos

III. Seguridad Contra Incendios

OSHA recomienda que todos los empleadores tengan un Plan para la Prevención de Incendios. El plan es requerido cuando lo requiere un estándar de OSHA.

Lea la hoja informativa:

- [Hoja Informativa de OSHA: Seguridad Contra Incendios en el Área de Trabajo.](#)

Revise los requisitos del plan:

- [Herramienta electrónica de OSHA: Planes y Procedimientos de Evacuación.](#)

Lea los estándares:

- [29 CFR 1910.39](#) y
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: Seguridad Contra Incendios - Estándares.](#)

IV. Rutas de Salida

Todos los empleadores deben cumplir con los requisitos de OSHA para las rutas de salida en el área de trabajo

Lea la hoja informativa:

- [Hoja Informativa de OSHA: Rutas de Salida en Caso de Emergencia.](#)

Lea los estándares:

- [29 CFR 1910.34;](#)
- [29 CFR 1910.35;](#)
- [29 CFR 1910.36;](#) y
- [29 CFR 1910.37.](#)

V. Superficies Donde se Camina/Trabaja

Las caídas desde alturas y en el mismo nivel (en una superficie de trabajo) se encuentran entre las principales causas de lesiones graves y muertes relacionadas con el trabajo. OSHA emitió un reglamento final el 18 de noviembre de 2016, sobre las superficies de trabajo donde se camina y los sistemas de protección personal contra caídas para proteger mejor a los trabajadores en la industria en general de estos peligros.

El nuevo reglamento actualiza y aclara los estándares y agrega requisitos de capacitación e inspección. El reglamento entró en vigor el 17 de enero de 2017, con fechas de cumplimiento aplazadas para algunas provisiones.

Lea el estándar:

- [Registro Federal.](#)

VI. Cuidados Médicos y Primeros Auxilios

OSHA requiere que los empleadores proporcionen personal médico y suministros de primeros auxilios acordes con los peligros del área de trabajo. Los detalles del programa de cuidados médicos y de los primeros auxilios del área de trabajo dependen de las circunstancias de cada área de trabajo y empleador.

Lea los estándares:

- [29 CFR 1910.151](#) y
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: Cuidados Médicos y Primeros Auxilios - Estándares de OSHA.](#)



Requisitos de OSHA que Afectan a Algunas Áreas de Trabajo

Paso 2: Además de los requisitos de OSHA cubiertos en el Paso 1, es posible que se apliquen otros estándares de OSHA al área de trabajo. La siguiente lista de verificación puede ayudar a los empleadores a identificar otros estándares clave de OSHA que pueden aplicarse y señalar información para ayudar a las compañías a cumplir con esos estándares:

I. Protección para la Maquinaria

Si los empleados operan maquinaria, tal como sierras, cortadoras, tijeras, cortadoras y prensas eléctricas, la compañía puede estar sujeta a los requisitos de OSHA para la Protección para la Maquinaria.

Revise la lista de verificación:

- [Publicación de OSHA: Conceptos y Técnicas de Protección para la Maquinaria.](#)

Descargue los Datos Rápidos de OSHA:

- [Amputaciones.](#)

Lea la hoja informativa:

- [Hoja de datos de OSHA: Amputaciones.](#)

Lea el estándar:

- [29 CFR 1910 Subpart O y](#)
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: Protección para la Maquinaria - Estándares.](#)

II. Bloqueo/Etiquetado

Si los empleados dan servicio o mantenimiento a máquinas o equipos que podrían arrancar inesperadamente o liberar energía peligrosa, las empresas pueden estar sujetas a los requisitos de bloqueo/ etiquetado de OSHA.

Lea la hoja informativa:

- [Hoja informativa de OSHA: Bloqueo/ Etiquetado.](#)



Protector de seguridad para la correa del motor de soplador de aire.

Lea los estándares:

- [29 CFR 1910.147 y](#)
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: Bloqueo/ Etiquetado - Estándares.](#)

III. Peligros Eléctricos

Los peligros eléctricos, tal como las deficiencias del cableado, son uno de los peligros más mencionados por OSHA. Los estándares eléctricos de OSHA incluyen requisitos de diseño para los sistemas eléctricos y prácticas de trabajo relacionadas con la seguridad.

Descargue los Datos Rápidos de OSHA:

- [Seguridad Eléctrica.](#)

Lea los estándares:

- [29 CFR 1910 Subpart S y](#)
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: -Estándares Eléctricos.](#)

Requisitos de OSHA que Afectan a Algunas Áreas de Trabajo

IV. Equipo de Protección Personal

Los empleadores deben realizar una evaluación de cada operación en el área de trabajo para determinar si los empleados deben usar equipo de protección personal (personal protective equipment -PPE, por su nombre y siglas en inglés). Sin embargo, los controles de ingeniería y las prácticas de trabajo son los métodos preferidos para proteger a los empleados. OSHA por lo general considera que el PPE es el medio menos deseable para controlar la exposición de los empleados.

Lea la hoja informativa:

- [Hoja informativa de OSHA: Equipo de Protección Personal.](#)

Lea los estándares:

- [29 CFR 1910 Subparte I \(Nota: OSHA emitió un reglamento final el 18 de noviembre de 2016 que agregó requisitos para los sistemas de protección personal contra caídas a la Subparte I\) y](#)
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: Equipo de Protección Personal – Estándares de OSHA.](#)

V. Protección Respiratoria

En caso de ser necesario para la protección de la salud de los trabajadores, los empleadores deben proporcionar los respiradores apropiados. Si se necesitan respiradores, establezca un Programa de Protección Respiratoria que cumpla con los requisitos del estándar de OSHA.

Lea la herramienta electrónica:

- [OSHA Exposure Control Priority and Respiratory Protection.](#)

Read standards:

- [29 CFR 1910.134 y](#)
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: Protección Respiratoria – Estándares de OSHA.](#)

VI. Conservación de la Audición

Si los trabajadores están expuestos a ruido excesivo que dificulta la conversación normal, los empleadores pueden requerir un Programa de Conservación de la Audición.

Lea los estándares:

- [29 CFR 1910.95 y](#)
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: Exposición al Ruido Ocupacional.](#)

VII. Espacios Confinados que Requieren Permiso

Si los empleados trabajan en un espacio con un medio de salida limitado o restringido, los empleadores deben determinar si el sitio de trabajo está sujeto a los estándares de OSHA para los espacios confinados que requieren permiso. Estándares por separado aplican para los espacios confinados en la industria en general y de la construcción.

Lea la herramienta electrónica:

- [Asesor para Espacios Confinados de OSHA.](#)

Revise el diagrama de flujo:

- [Revise el diagrama de flujo:](#)

Lea los estándares:

- [29 CFR 1926.1204; y](#)
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: Espacios Confinados.](#)

VIII. Exposición a patógenos transmitidos por la sangre

Si los trabajadores están potencialmente expuestos a sangre, productos sanguíneos, fluidos corporales u otros materiales infecciosos como parte de las tareas asignadas, establezca un Plan de Control de Exposición a Patógenos Transmitidos por la Sangre.

Lea la hoja informativa:

- [Hoja Informativa de OSHA: Patógenos Transmitidos por la Sangre.](#)

Lea los estándares:

- [29 CFR 1910.1030.](#)

Requisitos de OSHA que Afectan a Algunas Áreas de Trabajo

IX. Camiones Industriales Motorizados

Si los trabajadores operan cualquier camión que sea propulsado por energía, tal como los montacargas, que son utilizados para transportar, empujar, tirar, levantar, apilar o nivelar materiales, es requerido un programa de capacitación basado en el estándar de OSHA para los camiones industriales motorizados. Este estándar no se aplica a los operadores agrícolas.

Lea las Evaluaciones Rápidas de OSHA:

- [Asistencia de Capacitación de OSHA para los Camiones Industriales Motorizados;](#)
- [Muestras de Listas de Verificación Diarias de OSHA para los Camiones Industriales Motorizados; y](#)
- [Muestra de OSHA para un Programa de Capacitación para Operadores de Camiones Industriales Motorizados.](#)

Lea los estándares:

- [29 CFR 1910.178 y](#)
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: Camiones Industriales Motorizados - Estándares de OSHA.](#)

X. Protección Contra Caídas

Las caídas representan constantemente la mayor cantidad de muertes en la industria de la construcción. Si las compañías tienen empleados que trabajan seis pies o más por encima de un nivel inferior, se requiere tener un estándar de protección contra caídas.

Lea la hoja informativa:

- [Hoja Informativa de OSHA: Prevención de Caídas en la Industria de la Construcción.](#)

Lea la hoja informativa:

- [29 CFR 1926 Subpart M y](#)
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: Protección Contra Caídas - Estándares.](#)

Revise la información referente a la protección contra caídas para operaciones específicas o tipos de construcción:



- [Protección Contra Caídas de OSHA en Construcción Residencial y](#)
- [Herramienta Electrónica de Construcción de OSHA: Construcción con Acero.](#)

XI. Zanjas y Excavaciones

La apertura de zanjas y las excavaciones se encuentran entre las operaciones de construcción más peligrosas. Los estándares de OSHA se aplican a todas las excavaciones abiertas realizadas en la superficie de la Tierra, incluyendo las zanjas.

Lea los Datos Rápidos de OSHA:

- [Trabaje con Seguridad en las Zanjas \(Inglés y Español\).](#)

Lea la hoja informativa:

- [Hoja Informativa de OSHA: Seguridad en las Zanjas y Excavaciones.](#)

Descargue el póster:

- [Póster de Zanjas \(Inglés y Español\).](#)

Lea los estándares:

- [29 CFR 1926 Subpart P y](#)
- [Página de Temas de Seguridad y Salud de OSHA: Zanjas y Excavaciones - Construcción.](#)

Estándares Adicionales de OSHA que Pueden Aplicarse

Esta lista no es una lista completa. Estándares adicionales de OSHA pueden aplicarse a determinadas áreas de trabajo. Revise el estándar de la industria en general de OSHA (29 CFR 1910) y el estándar de la industria de la construcción (29 CFR 1929) para otros requisitos. Además, la sección 5(a)(1) de la Ley de Salud y Seguridad Ocupacional (Occupational Safety and Health Act, por su nombre en inglés), conocida como la Cláusula de Deber General, requiere que los empleadores proporcionen a los empleados un área de trabajo libre de peligros reconocidos que puedan causar la muerte o daño físico grave.

- Repase e imprima copias GRATUITAS del estándar de la industria en general de OSHA ([29 CFR 1910](#)) y del estándar de la industria de la construcción ([29 CFR 1926](#)) del sitio web de OSHA.
- Solicite a la Oficina de Imprenta del Gobierno (Government Printing Office -GPO, por su nombre y siglas en inglés) volúmenes encuadernados de los estándares llamando al 866-512-1800 o visite [el sitio web de GPO](#). Para obtener el conjunto completo de los estándares de la industria en general de GPO, solicite los dos volúmenes siguientes:
 1. Título 29, Partes 1900 a 1910 (sección 1910.1 a 1910.999) y
 2. Título 29, Parte 1910 (sección 1910.1000 hasta el final).

Paso 3: Inspeccione su Área de Trabajo para Detectar Peligros Adicionales Inspeccione su área de trabajo en busca de peligros adicionales y requisitos de OSHA al:

- utilizar las Listas de Verificación de Autoinspección de OSHA [Manual para Pequeños Negocios](#);
- utilizar la herramienta electrónica de OSHA: [Asesor para la Concientización de Peligros](#) (Hazard Awareness Advisor, por su nombre en inglés) para ayudar a identificar y comprender los peligros comunes de seguridad y salud en su área de trabajo; (Nota: El Asesor para la Concientización de Peligros pregunta sobre las actividades, prácticas, material, equipo y políticas en el área de trabajo, y utiliza las respuestas para determinar los posibles peligros. Luego, prepara un informe personalizado que describe brevemente los peligros potenciales y los estándares de OSHA que abordan esos peligros.)
- utilizar la [Herramienta de Capacitación para la Identificación de Peligros](#) de OSHA para conocer los conceptos básicos para la identificación de peligros en el área de trabajo; y
- repasar los [Boletines Informativos de Seguridad y Salud de OSHA](#).

PARTE III

Elabore un Plan de Seguridad y Salud

INSTRUCCIONES

Antes de comenzar a fabricar un plan de seguridad, revise las respuestas, comentarios y notas de las secciones anteriores. Las dos primeras partes probablemente les dieron a los empleadores una mejor comprensión del programa de seguridad de su compañía y sus necesidades.

Recuerde, es importante que el plan de seguridad se ajuste a las operaciones, a las necesidades de la compañía y a los estándares requeridos. Los empleadores conocen mejor sus operaciones y saben cómo mantener seguro a su personal.

Cada sección de la Parte III incluye notas y ejemplos para ayudar en el desarrollo de un plan de seguridad. Utilizando los ejemplos proporcionados, personalice el plan. Agregue los programas necesarios identificados en la Parte II e inclúyalos como un anexo al plan. Cuando el plan esté completo, elimine las muestras y las notas del plan para personalizarlo.

Los planes de seguridad requieren mantenimiento. Estos son documentos activos que deben evolucionar para cumplir con los entornos de trabajo cambiantes, las necesidades operativas y los nuevos requisitos. Por ejemplo, cuando los trabajadores completen una inspección con la lista de verificación y encuentren una nueva condición insegura que no esté en la lista, agréguela. Si los empleadores eliminan un artículo inseguro de las operaciones, elimínelo de la lista de verificación. Deje que el plan crezca y se actualice para adaptarse a las necesidades cambiantes de la compañía.

¡Utilice este conocimiento para desarrollar un plan de seguridad!

Declaración de la Administración de la Compañía y Política de Seguridad

Nota: El componente de la administración de la compañía para un plan de seguridad incluye una declaración de la política por escrito y una asignación - por puesto o título - de la persona autorizada, encargado y responsable de la administración y la seguridad del personal.

Muestra: La Compañía XYZ mantendrá un entorno de trabajo seguro para sus empleados. Nuestro objetivo es reducir nuestro índice de lesiones en un XX%. El Sr. John Doe, propietario desde 06/23/20XX, aprueba esta Política de Seguridad para la Compañía XYZ.

¿Qué es lo que diría su declaración?

DESCRIBA:

Analysis

Nota: Un componente de análisis incluye una revisión de la documentación del programa de seguridad y las operaciones del empleador. Este ayuda a evaluar la eficacia de los programas existentes y detecta inconveniente o tendencias existentes en la seguridad del área de trabajo. El componente de análisis indica la frecuencia de los análisis.

Muestra: El administrador de la planta y el comité de seguridad revisarán trimestralmente los siguientes reportes: reportes de lesiones, reportes de inspecciones, y reportes de accidentes fallidos o cuasi accidentes. El propósito es identificar y abordar las tendencias ajustando la capacitación, las inspecciones y la seguridad en general según sea necesario.

¿Con qué frecuencia y quién buscará tendencias en el área de trabajo y hará los ajustes necesarios al programa de seguridad?

DESCRIBA:

Mantenimiento de Registros

Nota: Un sistema para el mantenimiento de registros del programa de seguridad establece qué registros se mantienen, dónde y cuánto tiempo se guardan y quién los mantiene. Estos registros se conservan según lo requiere la ley y los requisitos operativos.

Muestra: Los reportes de inspección, los reportes de lesiones y los registros de capacitación del personal se mantendrán en la Compañía XYZ por el oficial de seguridad en la oficina de seguridad durante XX año(s).

¿Qué registros se mantienen y quién los mantiene?

¿Dónde y cuánto tiempo se conservarán estos registros?

DESCRIBA:

Educación y Capacitación de Seguridad y Salud

Notas: Un plan de educación y capacitación en seguridad y salud concreta los temas de capacitación, los intervalos entre las sesiones de capacitación, el instructor, por puesto o título, y quién recibirá la capacitación. Este componente asigna la responsabilidad de la capacitación a supervisores y a empleados en el Plan para la Prevención de Accidentes.

La capacitación se divide en dos etapas:

1. orientación para nuevos empleados que cubra los reglamentos básicos de seguridad; y
2. capacitación y educación periódicas por parte de mentores que cubran la seguridad en sus áreas de trabajo. Pida a miembros del personal que le asistan con temas de capacitación que apliquen a los trabajos de ellos.

Muestra: Los siguientes elementos de capacitación AB, CD, EF y GH son proporcionados a todos los empleados de la Compañía XYZ en reuniones de seguridad mensuales proporcionadas por el oficial de seguridad de la compañía.

¿Quién será el instructor y qué temas de capacitación se cubrirán? ¿Quién asistirá, con qué frecuencia y dónde?

DESCRIBA:

Auditoría e Inspección

Nota: El componente de la auditoría e inspección de seguridad incluye la identificación, por título o cargo, de una persona que esté calificada para realizar la auditoría y las inspecciones. Indique claramente qué inspecciones deben realizarse, quién realiza las inspecciones, quién capacita a los inspectores y con qué frecuencia se realiza la capacitación. También debe incluir documentación de inspecciones y acciones correctivas, ¿quién es responsable de recomendar las acciones correctivas y quién es responsable de dar seguimiento?

Muestra: El oficial de seguridad del sitio realizará inspecciones mensuales en los siguientes elementos: IJ, KL y MN. Si se detectan peligros, la oficina de seguridad hará un seguimiento de las correcciones y establecerá protecciones provisionales hasta que se realicen las correcciones necesarias.

¿Qué incluirá el programa de inspección, con qué frecuencia se realizan las inspecciones, quién realizará las inspecciones y quién hará el seguimiento de las correcciones?

DESCRIBA:

Investigación de Accidentes

Nota: El componente de investigación de accidentes se utiliza para identificar las causas de las lesiones o accidentes fallidos o cuasi accidentes. Este componente incluye procedimientos de investigación, identificación de cualquier accidente y acciones correctivas necesarias. El componente debe contener una guía o procedimiento claro a seguir para identificar la causa(s) de las lesiones o accidentes fallidos, documentación que respalde la investigación y notas sobre las acciones correctivas que fueron tomadas. (Los reportes de accidentes fallidos son presentados por los empleados sobre las condiciones inseguras que experimentaron sin sufrir lesiones).

Muestra: Dentro de las 24 horas de haber ocurrido una lesión o accidente fallido, se completará un reporte de investigación de accidente en busca de las causas de la lesión sin culpar a nadie. Cualquier empleado lesionado y su familia recibirán la mayor ayuda posible hasta el día en que el empleado regrese a trabajar. Cuando la causa es identificada, la oficina de seguridad la abordará actualizando el programa de capacitación e inspección.

¿Cómo se completará la investigación del accidente?

DESCRIBA:

Revisión y Análisis Periódicos

Nota: Este componente asegura la verificación y revisión del programa de seguridad cuando se producen cambios en las operaciones, equipos, o cuando se determinan o anticipan las actividades de los empleados. También requiere de verificaciones y revisiones periódicas para asegurar la efectividad continua de los requisitos del programa. Este componente debe incluir una declaración que indique el intervalo de tiempo (mínimo una vez al año) entre revisiones.

Muestra: El oficial de seguridad de la compañía revisará anualmente el programa de seguridad para asegurarse que el plan aún satisface las necesidades de la compañía y aborda los nuevos reglamentos o cambios de seguridad. Se completarán revisiones adicionales cuando se produzcan nuevos equipos u operaciones en el entorno de trabajo.

¿Cómo y cuándo se llevan a cabo las revisiones periódicas de la compañía?

DESCRIBA:

Seguridad Cultural y Medio Ambiente

Nota: Este componente cubre la importancia que la administración de la compañía y el personal le dan al programa de seguridad y sus funciones para que este trabaje. (Un programa de seguridad eficaz debe contar con la aceptación de todos los niveles de la compañía).

Muestra: La Compañía XYZ utilizará personal de todos los niveles para ayudar en el desarrollo de su plan de seguridad en las siguientes áreas: capacitación, inspección, autoinspecciones del área de trabajo, investigación de accidentes y revisión de programas.

¿Cómo es que la compañía está construyendo una cultura de responsabilidad en el programa de seguridad en todos los niveles dentro de la organización?

DESCRIBA:

Aplicación de los Reglamentos de Seguridad

Nota: No importa cuán completo sea el programa de seguridad, sin su cumplimiento, el programa no puede alcanzar su objetivo de detener las condiciones y conductas inseguras.

Muestra: Cuando los empleados no sigan la política, la Compañía XYZ dará advertencias verbales por la primera o segunda ofensa, advertencias escritas por ofensas adicionales y sanciones por ofensas continuas como horas descontadas o despido.

¿Cómo hará cumplir la administración de la compañía el programa de seguridad y sus reglamentos?

DESCRIBA:

Herramientas Adicionales

Estas herramientas adicionales pueden ayudar en el desarrollo del Plan de Seguridad:

Información sobre las Listas de Verificación para Inspecciones

Existen muchas listas de verificación para inspecciones que usted puede descargar de Internet, pero recuerde, estas listas no pretenden ser exhaustivas. Piense en utilizar las partes de estas listas de verificación que apliquen. Considere cada elemento enumerado en la lista de verificación antes de tomar una decisión sobre si pertenece al programa de inspección. Asegúrese que la persona designada por la compañía vea cada elemento en la lista de verificación para inspecciones. No deje nada a la memoria o al azar. Escriba lo que está sucediendo, qué se debe hacer al respecto, cuándo se debe completar y qué PROTECCIÓN PROVISIONAL se utilizará hasta que se realicen las reparaciones. OSHA requiere que se lleve a cabo una inspección del equipo antes de su uso. Ejemplos incluyen a los montacargas, grúas, escaleras, cables eléctricos, herramientas eléctricas, amoladoras, eslingas, etc. Para obtener más información, descargue una de las [publicaciones gratuitas de OSHA](#).

Información Sobre los Programas de Capacitación

Los programas de OSHA tienen requisitos de capacitación y plazos establecidos. Por ejemplo, si usted tiene extintores de fuego, es requerido una nueva contratación y capacitación anual. Los siguientes enlaces pueden proporcionarle más información sobre sus requisitos de capacitación:

- [Capacitación de OSHA para la Industria en General](#)
- [Capacitación de OSHA para la Industria de la Construcción](#)
- [Requisitos de Capacitación para los Estándares de OSHA](#)

Publicaciones de DWC y Préstamos Gratuitos de Videos en Formato DVD

DWC ofrece publicaciones gratuitas y descargables sobre la seguridad y salud en:

- [Publicaciones de DWC para Capacitación de Seguridad y Salud](#)

El Centro de recursos de DWC cuenta con miles de videos en formato DVD para capacitación sobre la seguridad y salud. Los empleadores y empleados en Texas pueden tomar prestados los DVD sin cargo alguno, excepto por los gastos de envío. Usted puede acceder al catálogo de recursos de videos en:

- [Biblioteca Audiovisual](#)



Línea Directa para Reportar Violaciones de Seguridad

1-800-452-9595

safetyhotline@tdi.texas.gov

Departamento de Seguro de Texas

División de Compensación para Trabajadores (DWC)

correo electrónico **resourcecenter@tdi.texas.gov**

o llame al 1-800-687-7080 para obtener más información.

Descargo de responsabilidad: A menos que se indique lo contrario, este documento fue producido por la Sección de Seguridad en el Área de Trabajo del Departamento de Seguros de Texas, División de Compensación para Trabajadores (DWC) utilizando información de personal que es especialista en el tema, entidades gubernamentales u otras fuentes acreditadas. La información contenida en esta hoja informativa es considerada exacta al momento de su publicación. Para más publicaciones gratuitas de DWC sobre este y otros temas de seguridad y para préstamos audiovisuales gratuitos sobre la seguridad y salud en el trabajo, visite www.txsafetyatwork.com, llame al 800-252-7031, opción número 2, o envíe un correo electrónico a resourcecenter@tdi.texas.gov.

Texas Department of Insurance, Division of Workers' Compensation

www.txsafetyatwork.com

HS15-004B (10-19)