

El manejo de emergencias es el proceso de preparación, respuesta y recuperación ante una emergencia o desastre. A nivel empresarial, el manejo de emergencias es una parte fundamental de la capacidad de una organización para **mitigar** riesgos, **prepararse** para casos de desastre, **responder** a los eventos de forma rápida y eficaz y **recuperarse** de las interrupciones.

Las Cuatro Fases del Manejo de Emergencias

1. Mitigación

La mitigación implica tomar **medidas para reducir o eliminar los peligros y riesgos** relacionados con una emergencia. Incluye la realización de [evaluaciones de riesgos](#), creando planes de emergencia, proporcionando programas de capacitación en seguridad e instalando medidas de seguridad. La mitigación tiene como objetivo hacer que las personas, la propiedad y los procesos sean más resilientes ante una emergencia y reducir el costo y la gravedad de cualquier impacto.

2. Preparación

La preparación implica tomar **medidas para planificar, responder y recuperarse de un desastre antes de que ocurra**. Esto incluye desarrollar planes, capacitar a los trabajadores, asignar a personal de emergencia, aumentar la concientización y proporcionar los suministros necesarios.

3. Respuesta

La respuesta implica **tomar medidas inmediatas para disminuir los efectos del desastre**, incluyendo la posibilidad de evacuar

o albergar a los trabajadores afectados y proporcionarles cualquier cuidado médico u otros servicios o artículos necesarios.

4. Recuperación

La recuperación se refiere a la reparación, reconstrucción y **restablecimiento de las operaciones normales después de un desastre**. Esto incluye reestablecer los servicios, reconstruir la infraestructura, ayudar en las actividades de regreso al trabajo y cualquier necesidad a largo plazo de los trabajadores, visitantes o miembros de la comunidad que resultaron afectados.

Tipos de Desastres que Requieren un Plan para el Manejo de Emergencias

Algunos ejemplos de desastres que requieren que las compañías desarrollen un plan para el manejo de emergencias incluyen:



- **Mantenga todas las salidas despejadas-** Entre regularmente a cada hueco de escalera (stairwell, por su nombre en inglés) para garantizar que permanezca desbloqueado para que las personas que evacúan puedan salir al exterior.
- **Busque un lugar seguro lejos del edificio para reunirse.**
- **Designe a un líder de equipo de evacuación y asigne a empleados para dirigir la evacuación del edificio en cada piso-** Asigne a un “compañero” o asistente para ayudar a las personas con discapacidades durante la emergencia.
- **Haga que la persona asignada lleve una lista de los empleados y el registro de visitantes al área de reunión-** Utilice las listas para contabilizar a todos e informar al departamento de bomberos si falta alguien. (Cuando se evacúa a empleados de un edificio, las regulaciones de OSHA requieren un registro para garantizar que todos hayan salido de forma segura).
- **Tenga una salida alternativa-** Los incendios, derrames químicos u otros peligros pueden bloquear las salidas, por lo que debe asegurarse que el equipo de evacuación pueda dirigir a los empleados a otra salida segura.

Refugio

Si se emite una advertencia de clima severo, se debe emitir una señal de advertencia clara y todos deben **refugiarse en un refugio que esté ubicado en la parte más resistente del edificio**. Los refugios pueden incluir sótanos o habitaciones interiores con construcción de cimentación reforzada.

- **Evalúe los posibles refugios. Evalúe potential shelters.** Realice un simulacro para comprobar si el espacio del refugio tiene capacidad para todos los empleados. Debido a que puede haber poco tiempo para refugiarse cuando se aproxima un tornado, es importante contar con una advertencia temprana.

- **Monitoree las fuentes de noticias.** Sintone las alertas meteorológicas de las emisoras de radio y de televisión locales. Suscríbese para recibir advertencias gratuitas por texto y por correo electrónico, las cuales están disponibles en múltiples recursos de noticias y meteorología en Internet.
- **Considere comprar un sistema de alerta de emergencia por radio.** Consider purchasing an emergency alert system radio- disponible en muchas tiendas de artículos electrónicos.

Refugio en el Lugar

Los oficiales públicos de emergencias pueden ordenar a las personas que se encuentran en las inmediaciones a que se refugien en el lugar durante desastres tales como el choque de un camión cisterna en una carretera cercana, lo cual causa la liberación de una nube química; un incendio en una planta de manufactura cercana que libera una nube alta de humo negro; o una explosión o acto de terrorismo.

Si ocurren desastres como estos, se debe de tener un plan de refugio en el lugar para advertir a los trabajadores y visitantes que:

- **Entren al edificio** si están trabajando al aire libre.
- **Se alejen de las ventanas** y se muevan hacia el núcleo del edificio, o hacia el segundo piso y pisos superiores en un edificio de varios pisos.





- **Cierren las puertas y las ventanas exteriores.**
- **Apaguen el sistema de ventilación de aire del edificio.**
- **Permanezcan refugiados hasta que los oficiales públicos anuncien que es seguro evacuar el edificio.**

Cierre de Emergencia

Los actos de violencia en el área de trabajo pueden ocurrir sin previo aviso. Capacite a múltiples personas para que transmitan una advertencia de cierre de emergencia desde un lugar seguro. Si se escuchan fuertes estallidos y se sospecha de disparos, todos los empleados deben de saber lo siguiente:

- **Corra, Escóndase. Pelee.** (Consulte la publicación [“Prepárese para un Tirador Activo”](#) de FEMA). Si usted se esconde:
 - » **permanezca en silencio;**
 - » **busque refugio** en una habitación;
 - » **cierre y asegure a la puerta con llave;**
 - » **bloquee la puerta** si lo puede hacer rápidamente;
 - » **apague las luces;**
 - » **aléjese de la puerta o ventanas;** y
 - » **escóndase** debajo de un escritorio o en la esquina de una habitación.

Cómo Crear un Plan para el Manejo de Emergencias

El plan para el manejo de emergencias ayuda a:

- mantener la estabilidad operacional;
- minimizar la pérdida de vidas, propiedad y materiales; y
- garantizar un retorno más rápido a las operaciones o actividades comerciales normales después del evento.

El primer paso para un plan eficaz para el manejo de emergencias es siempre realizar una evaluación de los riesgos. El plan debe:

- identificar los tipos potenciales de emergencias que podrían afectar su negocio;
- la probabilidad de que ocurra el desastre debido a la ubicación, el entorno, las instalaciones y los productos de su empresa; y
- calcular el impacto potencial del desastre sobre los trabajadores, la productividad y la comunidad.

Después de una evaluación de riesgos, cada plan para el manejo de emergencias debe personalizarse según las necesidades de su negocio. Los siguientes recursos pueden ser útiles:

Cruz Roja Americana

- Preparación contra el Terrorismo
[Cómo Prepararse para las Emergencias](#)

Agencia Federal para el Manejo de Emergencias (FEMA):

- Guía para el Diseño de Habitaciones y Refugios Seguros
[FEMA 453](#)
- Manejo de Incidentes
[Desastres y Emergencias de FEMA](#)

Comisión Federal de Comercio:

- Respuesta ante Filtraciones de Datos: una Guía para los Negocios
[Recursos de Orientación para los Negocios por Parte de la FTC](#)

Asociación Nacional de Protección contra Incendios (NFPA):

- Código de Seguridad para las Personas
[NFPA101](#)

Administración de Seguridad y Salud Ocupacional (OSHA):

- Planes de Acción de Emergencia
[29 CFR 1910.38](#)
- Sistemas de Alarma para Empleados
[29 CFR 1910.165](#)
- Rutas de Salida y Plan de Emergencia
[29 CFR 1910 Subparte E](#)
- Planes para la Prevención de Incendios
[29 CFR 1910.39](#)
- Residuos Peligrosos y Respuesta Ante Emergencias
[29 CFR 1910.120](#)
- Dirección de Soporte Técnico y Manejo de Emergencias de OSHA
[Página Web de Preparación y Respuesta para Emergencias](#)
- Matriz de Planificación de Evacuación de OSHA
[Página Web de Preparación para Emergencias](#)

- Planes y Procedimientos de Evacuación de OSHA
[Herramienta Electrónica de Planes y Procedimientos de Evacuación](#)
- Programas para la Prevención de Violencia en el Área de Trabajo de OSHA
[Página Web sobre la Violencia en el Área de Trabajo](#)

Departamento de Seguros de Texas, División de Compensación para Trabajadores (DWC)

- Programa de Capacitación en Seguridad, Amenazas de Bomba [Inglés /Español](#)
- Plan de Acción para Emergencias, Muestra de Programa Escrito [Inglés](#)
- Hoja Informativa sobre el Manejo de Emergencias [Inglés /Español](#)
- Plan de Evacuación de Emergencia para Personas con Discapacidades [Inglés /Español](#)
- Planificación de Respuesta Ante Emergencias con Materiales Peligrosos Programa de Capacitación de Seguridad [Inglés /Español](#)
- Plan para la Prevención de Incendios, Muestra de Programa por Escrito [Inglés](#)
- Hoja Informativa sobre la Prevención de Incendios [Inglés /Español](#)
- Programa de Seguridad Contra Incendios en el Área de Trabajo [Inglés /Español](#)
- Capacitación de 5 Minutos, Botiquines de Primeros Auxilios [Inglés /Español](#)
- Capacitación de 5 Minutos, Seguridad Ante las Inundaciones Repentinas [Inglés /Español](#)
- Programa de Capacitación en Seguridad para la Prevención de la Violencia en el Área de Trabajo en Establecimientos de Servicios de Salud [Inglés /Español](#)
- Lista de Verificación para las Evacuaciones de Edificios de Gran Altura [Inglés /Español](#)

(continuación)

- **Hoja Informativa sobre la Preparación Ante Huracanes [Inglés](#) / [Español](#)**
- **Hoja Informativa de Seguridad sobre la Recuperación y Limpieza Después de un Huracán, Inundación o Tornado [Inglés](#) / [Español](#)**
- **Programa de Capacitación en Seguridad Contra los Relámpagos [Inglés](#) / [Español](#)**
- **Hoja Informativa de Seguridad para las Líneas Eléctricas [Inglés](#) / [Español](#)**
- **Hoja Informativa de Seguridad sobre las Tormentas Eléctricas [Inglés](#) / [Español](#)**
- **Capacitación de 5 Minutos, Seguridad en Caso de Tornados [Inglés](#) / [Español](#)**
- **Programa de Capacitación en Seguridad, Emergencias en el Área de Trabajo [Inglés](#) / [Español](#)**
- **Programa de Seguridad, Violencia en el Área de Trabajo: Cómo Prevenir los Ataques de Agresores Conocidos [Inglés](#) / [Español](#)**
- **Hoja Informativa sobre la Violencia en el Área de Trabajo: Cómo Proteger a los Empleados de Amenazas Externas [Inglés](#) / [Español](#)**

Para obtener más información sobre el manejo de emergencias, comuníquese con un especialista en capacitación en seguridad de DWC en SafetyTraining@tdi.texas.gov o llamando al **1-800-252-7031**.

Opción 2.



www.txafetyatwork.com

1-800-252-7031, Option 2

*Departamento de Seguros de Texas,
División de Compensación para Trabajadores (DWC) -Sección de Seguridad en el Área de Trabajo
P.O. Box 12050
Austin, TX 78701-2050*

Descargo de Responsabilidad: A menos que se indique lo contrario, este documento fue producido por el Departamento de Seguros de Texas, División de Compensación para Trabajadores utilizando información de personal que es especialista en el tema, entidades gubernamentales u otras fuentes acreditadas. La información contenida en esta hoja informativa es considerada exacta al momento de su publicación. Para más publicaciones gratuitas y otros recursos de seguridad y salud ocupacional, visite www.txafetyatwork.com, llame al 800-252-7031, opción 2, o envíe un correo electrónico a resourcecenter@tdi.texas.gov.